

Harmantti Oy
Aihkinkatu 1 C 89
33870 TAMPERE

PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJA 94 § / 2026

Päätöspäivä 29.9.2026

Asia Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, joka koskee rakentamiseen liittyvää paalutusta

Ilmoituksen tekijä Harmantti Oy
Aihkinkatu 1 C 89
33870 Tampere
Y-tunnus: 3263886-9
Yhteyshenkilö: Antti Härmä, puh. 0400 213 161
posti(a)harmantti.fi

Melua ja tärinää aiheuttava toiminta ja sen sijainti Harmantti Oy tekee rakentamiseen liittyvää paalutusta 1.-2.10.2026, osoitteessa Onkiniemenkatu 1, 38200 Sastamala. Paalutusta tehdään ma-pe klo 7-18 välisenä aikana.

Ilmoitus-velvollisuus ja toimivaltainen viranomainen Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaan toiminnanharjoittajan on tehtävä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kirjallinen ilmoitus tilapäistä melua tai tärinää aiheuttavasta toimenpiteestä tai tapahtumasta, kuten rakentamisesta tai yleisötilaisuudesta, jos melun tai tärinän on syytä olettaa olevan erityisen häiritsevää. Sastamalan kaupungin ympäristöterveydenhuollon jaosto on delegoinut ympäristönsuojelulain mukaisen ilmoituksen käsittelyn ympäristötarkastajalle.

Arvioidut melupäästöt Melupäästöt aiheutuvat paalutuskoneesta. Arvioitu melutaso 10 metrin päässä melulähteestä on 95 dB(A).

Suunnitellut melunsuojaus-toimenpiteet Erityisiä meluntorjuntatoimenpiteitä ei ole esitetty.

Asian käsittely Ilmoitus on tullut vireille 29.9.2026. Ilmoituksesta ei ole pyydetty lausuntoja, eikä asian vireilläolosta ole erikseen tiedotettu.

Päätös

Ympäristötarkastaja on tarkastanut Harmantti Oy:n tekemän ilmoituksen tilapäistä melua ja tärinää aiheuttavista toiminnoista ja katsoo, että paalutustyö voidaan tehdä ilmoituksen mukaisesti ja seuraavia määräyksiä noudattaen:

1. Paalutusta saa tehdä arkena 1.-2.10.2026 klo 7-18. (YSL 122 §)
2. Melun vaikutuspiirissä oleville asukkaille, hoitolaitoksille, kouluille ja muille vastaaville kohteille, joille saattaa aiheutua toiminnasta häiriötä on etukäteen toimitettava tiedote, jossa kerrotaan työstä, sen kestosta ja aikatauluista sekä vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot työn aikana. Tiedote tulee toimittaa vähintään 100 metrin etäisyydellä oleville kiinteistöille. (YSL 122 §)
3. Työmaan toiminnot on suoritettava ja sijoitettava siten, että työstä aiheutuu mahdollisimman vähän melu-, pöly- tai muista haittoja häiriintyviin ja herkkiin kohteisiin. Kaikissa työvaiheissa on käytettävä parasta mahdollista käytettävissä olevaa tekniikkaa. (YSL 122 §)
4. Työmaavedet ja mahdollisesti paalutuksen yhteydessä pintaan nousevat vedet ja lietteet on johdettava ja tarvittaessa käsiteltävä työmaalla siten, etteivät ne aiheuta haittoja ympäristölle tai hulevesi- tai viemäriverkostolle. (YSL 122 §)
5. Toiminnassa tarvittavien polttoaineiden ja muiden terveydelle tai ympäristölle vaarallisten kemikaalien varastointi tai käsittely tulee järjestää siten, että niiden pääseminen ympäristöön on estetty. (YSL 122 §)

Perustelut

Päätöksessä annetut määräykset ovat tarpeen terveys- ja ympäristöhaittojen ehkäisemiseksi. Toimittaessa ilmoituksen sekä päätöksen määräysten mukaisesti toiminta ei aiheuta terveyshaittaa eikä merkittävää muuta ympäristön pilaantumista tai sen vaaraa. Toiminta on tilapäistä.

Melupäästön rajoittaminen ja seuranta on tarpeen lähialueen asukkaiden levon turvaamiseksi. Koska kyseessä on rakentamiseen liittyvä väliaikainen toiminta, ei toiminta-aikoja ole tarvetta erityisesti rajoittaa ilmoitetusta. Riittävällä tiedotuksella annetaan häiriintyville kohteille mahdollisuus varautua häiriöihin, ja siten vähennetään koettuja haittoja. (Määräykset 1 ja 2)

Toimintojen suunnitelmallisella sijoittamisella ja työskentelytekniikoilla voidaan ehkäistä melu- ja pölyhaittoja. (Määräys 3)

Työmaavesistä voi seurata mm. maaston vettymistä, uomien tai viemäreiden liettymistä ja veden samentumista sekä haitta-ainepitoisuuksien nousua. Vesien johtamisesta ja esikäsittelystä on määrätty ympäristövaikutusten ehkäisemiseksi. (Määräys 4)

Haitallisten aineiden, kuten polttoaineiden, pääsy maa- ja kallioperään, pinta- ja pohjavesiin tai jätevesiviemäriin on estettävä. Vahinkotilanteisiin on varauduttava ennakolta ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi. (Määräys 5)

Heidi Leppinen
ympäristötarkastaja

**Sovelletut oikeus-
ohjeet**

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 6, 7, 14, 22, 118, 121, 122, 190, 191, 200 ja 205 §.
Ympäristönsuojeluasetus (713/2014) 24 ja 26 §.

Maksu

Ilmoituksen käsittelyn hinta on 120 euroa Sastamalan kaupungin ympäristöterveydenhuollon jaoston päätöksellään 3.3.2026 § 14 hyväksymän taksan mukaisesti.

**Päätöksen
täytäntöönpano**

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta.

Päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella Sastamalan kaupungin verkkosivuilla 29.9.2026.

**Päätöksestä
tiedottaminen**

Päätöksen antamisesta kuulutetaan Sastamalan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Päätös julkaistaan sivuilla sastamala.fi/ymparistonsuojelu. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta.

Tiedoksi
Ilmoittaja (sähköisesti)
Lupa- ja valvontavirasto (sähköisesti)
Sastamalan kaupunki, rakennusvalvonta (sähköisesti)

Muutoksenhaku Valitusosoitus päätöksen liitteenä.

Lisätietoja
päätöksestä antaa Ympäristötarkastaja Heidi Leppinen 0400 805 432

Valitusosoitus

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomaisen ja aikataulu	Valitusviranomainen Vaasan hallinto-oikeus Ensisijainen yhteystieto, sähköinen asiointipalvelu: https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/ Postiosoite: Korsholmanpuistikko 43 65100 VAASA vaasa.hao@oikeus.fi	Valitusaika 30 päivää
Valituskirjelmä	Valitus tehdään aina kirjallisesti. Valitusasiakirjasta, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on tullava ilmi: 1. Mitä päätöstä valitus koskee 2. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä vaaditaan muutettavaksi 3. Perusteet, joilla muutosta vaaditaan 4. Valitusoikeuden perusteet, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan 5. Valittajan nimi, postiosoite ja muut yhteystiedot, valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita Valitusasiakirjaan on liitettävä: 1. Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, 2. Tieto siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi, esim. kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. 3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. 4. Asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa, jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta. Valtakirja voidaan määrätä toimitettavaksi, jos viranomaisella on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta. Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annettussa laissa tarkoitetulla tavalla. Paperiset valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa määräpäivänä klo 16.15 mennessä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Liitteitä valitukseen voi toimittaa myöhemminkin. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Ensisijaisesti valitus tulee toimittaa sähköisen asiointipalvelun kautta, mutta valituksen voi toimittaa postitse, sähköpostitse tai telekopiona hallinto-oikeuden kirjaamoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2025 alkaen suuruudeltaan 310 euroa (1020/2024).	