Pieneläintuhkaamo Kotimetsä Oy
Kotimetsä 14
38250 SASTAMALA

33 § PÄÄTÖS YMPÄRISTÖLUVAN RAUKEAMISESTA

Päätöspäivä	8.5.2023
Asia	Pieneläintuhkaamo Kotimetsä Oy, ympäristöluvan raukeaminen, Sastamalan kaupungin yhteistoiminta-alueen sosiaali- ja terveyslautakunnan ympäristöjaoston myöntämä ympäristölupa pieneläintuhkaamon toiminnalle, YMPJAOST 17.09.2019 § 32
Luvanhaltija	Pieneläintuhkaamo Kotimetsä Oy Kotimetsä 14 38250 Sastamala y-tunnus: 3092842-4
Toiminnan sijainti	Kotimetsä 14 38250 Sastamala Kotimetsä 790-472-4-4
Toimivaltainen viranomainen	Sastamalan kaupungin ympäristöterveydenhuollon jaosto on delegoinut ympäristönsuojelulain 88 §:n mukaisen luvan raukeamista koskevan päätöksen antamisen ympäristötarkastajalle.
Asian käsittely	Vireille tulo Toiminnanharjoittaja on ilmoittanut pieneläintuhkaamon toiminnan loppumisesta 6.4.2023. Ilmoitusta on täydennetty vuoden 2023 toimintaa koskevalla ympäristönsuojelun vuosiyhteenvedolla 4.5.2023. Tiedottaminen ja lausunnot Asiasta ei ole pyydetty lausuntoja, asian vireilläolosta ei ole ilmoitettu eikä asianosaisia ole kuultu. Hallintolain 34 § 2 momentin 5 kohdan mukaan asianosaisten kuuleminen ei ole tarpeen, jos se katsotaan ilmeisen tarpeettomaksi.
Päätös § 33	Olen tarkastanut Pieneläintuhkaamo Kotimetsä Oy:n ilmoituksen ympäristöluvan mukaisen toiminnan loppumisesta ja päätän, että

Sastamalan kaupungin yhteistoiminta-alueen sosiaali- ja terveyslautakunnan ympäristöjaoston myöntämä ympäristölupa, YMPJAOST 17.09.2019 § 32. Samalla tarkastettiin ympäristöluvan mukainen vuosiyhteenveto.

Toiminnan loppuessa on noudatettava seuraavia määräyksiä:

1. Pieneläinten polttolaitoksen toimintaan liittyvät jätteet, kuten tuhkat on toimitettava asianmukaiseen käsittelyyn.
2. Toimintaan liittyvät kemikaalit, kuten polttoaineet, tulee varastoida asianmukaisesti tai toimittaa asianmukaiseen käsittelyyn.

Perustelut

Ympäristönsuojelulain 88 §:n 1 momentin kohdan 1 mukaan lupaviranomainen voi päättää, että lupa raukeaa, jos toiminnanharjoittaja ilmoittaa, että luvanvarainen toiminta on lopetettu.

Ympäristönsuojelulain 94 §:n mukaan luvanvaraisen toiminnan päätyttyä toiminnanharjoittaja vastaa edelleen lupamääräysten mukaisesti tarvittavista toimista pilaantumisen ehkäisemiseksi, toiminnan vaikutusten selvittämisestä ja tarkkailusta.

Heidi Leppinen
ympäristötarkastaja
0400 805 432

Päätöksen täytäntöönpano

Päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella Sastamalan kaupungin verkkosivuilla 9.5.2023.

Päätöksestä tiedottaminen

Päätöksen antamisesta kuulutetaan Sastamalan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Päätös julkaistaan sivuilla sastamala.fi/ymparistonsuojelu. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus päätöksen liitteenä.

Maksu

Tämän ympäristöluvan raukeamispäätöksen käsittelymaksu on 60 euroa Sastamalan kaupungin ympäristöterveydenhuollon jaoston päätöksellään 7.2.2023 § 5 hyväksymän taksan mukaisesti. Maksua on kohtuullistettu 50 % asian luonne huomioon ottaen.

Lisätietoja päätöksestä antaa	Ympäristötarkastaja Heidi Leppinen, 0400 805 432
Sovelletut oikeusohjeet	Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 62, 88, 94, 96, 190 ja 205 § Ympäristönsuojeluasetus (713/2014) 2 § Jätelaki (646/2011) 29 ja 72 §
Jakelu	Päätös Luvanhaltija Sastamalan kaupunki, rakennusvalvonta Pirkanmaan ELY-keskus

Valitusosoitus Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomainen ja aikataulu	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 65100 VAASA vaasa.hao@oikeus.fi https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	Valitusaika 30 päivää
Valituskirjelmä	Valitus tehdään aina kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on tultava ilmi: 1. Mitä päätöstä valitus koskee 2. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä vaaditaan muutettavaksi 3. Perusteet, joilla muutosta vaaditaan 4. Valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä: 1. Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, 2. Tieto siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi, esim. kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. 3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. 4. Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja. Valtakirjaa ei kuitenkaan yleensä vaadita asianajajalta tai yleiseltä oikeusavustajalta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa määräpäivänä klo 16.15 mennessä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Liitteitä valitukseen voi toimittaa myöhemminkin. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Valituksen voi toimittaa postitse, sähköpostitse tai telekopiona hallinto-oikeuden kirjaamoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään oikeudenkäyntimaksu, joka vuonna 2023 on suuruudeltaan 270 euroa (1455/2015).	