

Liemola Markku,
Kalvintie 128
38120 Sastamala

15 § PÄÄTÖS YMPÄRISTÖLUVAN RAUKEAMISESTA

Päätöspäivä	23.2.2023
Asia	Markku Liemola, ympäristöluvan raukeaminen, Sastamalan seudun sosiaali- ja terveystalokunnan ympäristöjaoston myöntämä ympäristölupa eläinsuojalle, YMPJAOST 17.4.2018 §18
Luvanhaltijat	Liemola Markku Kalvintie 158 38120 Sastamala y-tunnus: 1508144-8
Toiminnan sijainti	Kalvintie 128 38120 Sastamala Kouhi 790-426-3-33
Toimivaltainen viranomainen	Sastamalan kaupungin ympäristöterveydenhuollon jaosto on delegoinut ympäristönsuojelulain 88 §:n mukaisen luvan raukeamista koskevan päätöksen antamisen ympäristötarkastajalle.
Asian käsittely	Vireille tulo Toiminnanharjoittaja ilmoitti 10.1.2023, että eläintenpito on loppunut. Tiedottaminen ja lausunnot Asiasta ei ole pyydetty lausuntoja, asian vireilläolosta ei ole ilmoitettu eikä asianosaisia ole kuultu. Hallintolain 34 § 2 momentin 5 kohdan mukaan asianosaisten kuuleminen ei ole tarpeen, jos se katsotaan ilmeisen tarpeettomaksi.

Päätös § 15

Olen tarkastanut Markku Liemolan ilmoituksen eläintenpidon lopettamisesta ja päätän, että Sastamalan seudun sosiaali- ja terveystalokunnan ympäristöjaoston myöntämä ympäristölupa eläinsuojalle, 17.4.2018 §18, raukeaa.

Toiminnan loppuessa on noudatettava seuraavia määräyksiä:

1. Eläinsuojasta ja lannanvarastointitiloista tulee poistaa kaikki lanta. Toiminnanharjoittajan on hyödynnettävä lanta ja virtsa peltojen lannoituksessa eräiden maa- ja puutarhataloudesta peräisin olevien päästöjen rajoittamisesta annetun valtioneuvoston asetuksen (1250/2014) mukaisesti.
2. Eläinsuojan toimintaan liittyvät kemikaalit ja lääkkeet ja muut vaaralliset jätteet tulee viedä asianmukaiseen käsittelyyn.

Perustelut

Ympäristönsuojelulain 88 §:n 1 momentin kohdan 1 mukaan lupaviranomainen voi päättää, että lupa raukeaa, jos toiminnanharjoittaja ilmoittaa, että toiminta on lopetettu tai toimintaa ei ole aloitettu.

Ympäristönsuojelulain 94 §:n mukaan luvanvaraisen toiminnan päätyttyä toiminnanharjoittaja vastaa edelleen lupamääräysten mukaisesti tarvittavista toimista pilaantumisen ehkäisemiseksi, toiminnan vaikutusten selvittämisestä ja tarkkailusta.

Anna Joutunpää
ympäristötarkastaja
050 592 3103

**Päätöksen
täytäntöönpano**

Päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella Sastamalan kaupungin verkkosivuilla 24.2.2023.

**Päätöksestä
tiedottaminen**

Päätöksen antamisesta kuulutetaan Sastamalan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Päätös julkaistaan sivuilla sastamala.fi/ymparistonsuojelu. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus päätöksen liitteenä.

Maksu

Tämän ympäristöluvan raukeamispäätöksen käsittelymaksu on 60 euroa Sastamalan seudun sosiaali- ja terveystalokunnan päätöksellään

Ympäristöterveydenhuolto

23.02.2023

16.12.2020 § 143 hyväksymän taksan mukaisesti. Maksua on kohtuullistettu 50 % asian luonne huomioon ottaen.

Lisätietoja**päätöksestä antaa** Ympäristötarkastaja Anna Jouttunpää, 040 592 3103**Sovelletut****oikeusohjeet**

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 62, 88, 94, 96, 190 ja 205 §
Ympäristönsuojeluasetus (713/2014) 2 §

Jakelu

Päätös
Luvanhaltija
Pirkanmaan ELY-keskus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomaisen ja aikataulu	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 65100 VAASA vaasa.hao@oikeus.fi https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	Valitusaika 30 päivää
Valituskirjelmä	Valitus tehdään aina kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on tultava ilmi: 1. Mitä päätöstä valitus koskee 2. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä vaaditaan muutettavaksi 3. Perusteet, joilla muutosta vaaditaan 4. Valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä: 1. Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, 2. Tieto siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi, esim. kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. 3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. 4. Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja. Valtakirjaa ei kuitenkaan yleensä vaadita asianajajalta tai yleiseltä oikeusavustajalta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa määräpäivänä klo 16.15 mennessä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisääntipäivää ei oteta lukuun. Liitteitä valitukseen voi toimittaa myöhemminkin. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Valituksen voi toimittaa postitse, sähköpostitse tai telekopiona hallinto-oikeuden kirjaamoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet. Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään vuosittain vahvistettava oikeudenkäyntimaksu, joka 1.1.2019 lukien on suuruudeltaan 260 euroa (1455/2015).	