

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimisaiva  
23.5.2018

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	<p>Nimi Sastamalan kaupunki</p> <p>Osoite Aarnontie 2 A, PL 23, 38201 Sastamala</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Elina Alajoki</p> <p>Osoite Aarnontie 2 A, 38200 Sastamala</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 078 8820 etunimi.sukunimi(at)sastamala.fi</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Talousrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Tietoja käsitellään myynti- ja ostolaskujen laskutuksessa ja maksussa. Ostolaskujen käsittelyohjelmassa laskut tiliöidään, asiatarkastetaan ja hyväksytään ennen maksuun siirtoa, näitä tehtäviä hoitavien tiedot ovat tallennettuina ohjelmaan.</p> <p>Myynti- ja osto- ja ostoreskontraohjelmassa on tietoja myyntilaskujen asiakkaista sekä ostolaskujen toimittajista.</p>
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-nimi, yrityksessä yhteyshenkilön</li><li>-henkilötunnus, yrityksen y-tunnus</li><li>-yhteystiedot</li><li>-asiakas- tai toimittajanumero</li><li>-pankkiyhteystiedot</li><li>-laskun tiedot</li><li>-henkilön nimi ja tiedot asemasta käsittelyprosessissa</li></ul>
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Asiakkaan tai toimittajan oma ilmoitus, toimittajarekisteri on yhteinen Sastamalan Tukipalvelu Oy:n kanssa. Sähköisten ostolaskujen tiedot laskunkäsittelyohjelmasta.

<b>7</b> <b>Tietojen sää- nönmukaiset luovutukset</b>	Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta, mahdollisissa perintätapauksissa tiedot voidaan kuitenkin luovuttaa perinnän suorittavalle palveluntuottajalle.
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä.
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto  Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot  ATK:lla käsiteltäviin tietoihin pääsy on rajoitettu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on asianmukaisesti suojattu.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastus- oikeus</b>	Jokaisella on oikeus tarkastaa henkilökohtaiset tietonsa joita henkilörekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä rekisteritietojen tarkastuspyyntö-lomakkeella ja toimittaa Sastamalan kaupungin kirjaamoon.
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan oman virheellisen tiedon korjaamista. Oikaisuvaatimus tulee tehdä rekisteritietojen korjaamisvaatimus-lomakkeella ja toimittaa Sastamalan kaupungin kirjaamoon.
<b>12</b> <b>Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet</b>	Henkilötietolain 30 §:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. EU:n tietosuojaa-asetuksen 18 artiklan mukaan rekisteröidyllä on tietyissä tapauksissa oikeus tietojensa käsittelyn rajoittamiseen, artiklan 20 mukaisesti oikeus siirtää omat tietonsa toiselle rekisterinpitäjälle ja artiklan 21 mukaisesti rekisteröidyllä on myös tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Rekisteröidyllä on artiklan 13 mukainen oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.