

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä  
22.05.2018

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	<small>Nimi</small> Sastamalan kaupunki / Työ- ja elinkeinoministeriön asiakasrekisteri <small>Osoite</small> Aarnontie 2, 38200 Sastamala <small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> sastamala@sastamala.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<small>Nimi</small> Tiina Leppäniemi <small>Osoite</small> Asemakatu 15, 38210 Sastamala <small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> 040 668 3961, etunimi.sukunimi@sastamala.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	URA
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	Asiakkuuden hoito
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Julkisen työvoima- ja yrityspalvelulain toimeenpanoa varten kerätyt henkilöasiakasrekisteri, yritysrekisteri ja koulutuspalveluntuottajien rekisteri.
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Rekisteriin tiedot päivittyvät asiakkailta saatujen ( työnhakija-asiakkaat, yritykset ja koulutuspalveluntuottajat) tietojen tai heidän itse antamien tietojen pohjalta ( oma asiointi- palvelu). Tietojärjestelmään kirjautuvat myös maksajien kuten kelan ja kassojen antamia tietoja.

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	Kaupunki ei luovuta tietoja.
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä.
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto          Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot          TEM:n ATK:lla käsiteltäviin tietoihin pääsy on rajoitettu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on asianmukaisesti suojattu.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastus-</b> <b>oikeus</b>	Jokaisella on oikeus tarkastaa henkilökohtaiset tietonsa joita henkilörekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä rekisteritietojen tarkastuspyyntö-lomakkeella ja toimittaa Sastamalan kaupungin kirjaamoon viite työllisyyspalvelut tai suoraan Sastamalan kaupungin työllisyyspalvelut, Asemakatu 15, 38210 SASTAMALA.
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia</b> <b>tiedon</b> <b>korjaamista</b>	Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan oman virheellisen tiedon korjaamista. Oikaisuvaatimus tulee tehdä rekisteritietojen korjaamisvaatimus-lomakkeella ja toimittaa Sastamalan kaupungin kirjaamoon viite työllisyyspalvelut tai suoraan Sastamalan kaupungin työllisyyspalvelut, asemakatu 15, 38210 SASTAMALA.
<b>12</b> <b>Muut henkilö-</b> <b>tietojen käsit-</b> <b>telyyn liitty-</b> <b>vät oikeudet</b>	Henkilötietolain 30 §:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Eu:n tietosuojaa-asetuksen 18 artiklan mukaan rekisteröidyllä on tietyissä tapauksissa oikeus tietojensa käsittelyn rajoittamiseen, artiklan 20 mukaisesti oikeus siirtää omat tietonsa toiselle rekisterinpitäjälle ja artiklan 21 mukaisesti rekisteröidyllä on myös tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Rekisteröidyllä on artiklan 13 mukainen oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.