

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimisaiva  
11.4.2018

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	Nimi Sastamalan kaupunki
	Osoite Aarnontie 2 A, PL 23, 38201 Sastamala
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) (03) 52 131, sastamala(at)sastamala.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Katri Lee katri.lee(at)sastamala.fi
	Osoite Aarnontie 2, 38200 Sastamala
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Huomionosoitusrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietoja käsitellään vuosittain jaettavien huomionosoitusten haku- ja myöntämisperusteita arvioitaessa.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Kuntaliiton kunnia- ja ansiomerkit: -nimi -syntymäaika -yhteystiedot -palvelusvuodet kunnallisissa työ- /virka-/luottamustehtävissä Suomen valkoisen ruusun ja Suomen leijonan ritarikuntien kunniamerkit: -nimi -syntymäaika - yhteystiedot -koulutus,työhistoria,arvonimet,aiemmat kunniamerkit sekä muu huomionarvoinen ansioituneisuus
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Kunnan omat henkilöstöhallinnon tietokannat, henkilön oma ilmoitus, henkilön omalla suostumuksella myös muiden asiaankuuluvien sidosryhmien luovuttamat tiedot.

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	<p>Nimi ja myönnetty huomionosoitus voidaan julkistaa asianosaisen suostumuksella myöntämisen jälkeen; muita tietoja voidaan luovuttaa vain rekisteröidyn suostumuksella.</p>
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto  Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot  ATK:lla käsiteltäviin tietoihin pääsy on rajoitettu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on suojattu asianmukaisesti.</p> <p>Rekisterin tiedot säilytetään pysyvästi.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastus-</b> <b>oikeus</b>	<p>Jokaisella on oikeus tarkastaa henkilökohtaiset tietonsa joita henkilörekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä rekisteritietojen tarkastuspyyntö-lomakkeella ja toimittaa Sastamalan kaupungin kirjaamoon.</p>
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia</b> <b>tiedon</b> <b>korjaamista</b>	<p>Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Oikaisuvaatimus tulee tehdä rekisteritietojen korjaamisvaatimus-lomakkeella ja toimittaa Sastamalan kaupungin kirjaamoon.</p>
<b>12</b> <b>Muut henkilö-</b> <b>tietojen käsit-</b> <b>telyyn liitty-</b> <b>vät oikeudet</b>	<p>Henkilötietolain 30§:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. EU:n tietosuoja-asetuksen 18 artiklan mukaan rekisteröidyllä on tietyissä tapauksissa oikeus tietojensa käsittelyn rajoittamiseen, artiklan 20 mukaisesti oikeus siirtää omat tietonsa toiselle rekisterinpitäjälle ja artiklan 21 mukaisesti rekisteröidyllä on myös tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Rekisteröidyllä on artiklan 13 mukainen oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.</p>